

«Согласовано»

Председатель УС:

[Подпись] С.В. Дьякова

Протокол № 6

от 17 февраля 2021 г.

«Утверждаю»

Директор МОУ – СОШ №6:

[Подпись] Г.Н. Полищук

Приказ № 87

от 17 февраля 2021 г.



Положение о привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования в МОУ – СОШ №6 г. Маркса Саратовской области

1. Общие положения

1.1. Положение о привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования в МОУ – СОШ №6 г. Маркса Саратовской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 8 декабря 2020 года; Федеральным законом Российской Федерации № 135-ФЗ от 11.08.1995 в редакции от 18.12.2018 года «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»; Уставом МОУ – СОШ №6 г. Маркса Саратовской области (далее – школа).

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования, учета и отчетности по благотворительным средствам (пожертвованиям) физических и юридических лиц.

1.3. Под благотворительной деятельностью понимается «добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче школе имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки».

1.4. Образовательное учреждение руководствуется в работе с благотворителями следующими принципами:

- добровольность;
- законность;
- конфиденциальность при получении благотворительных средств (пожертвований);
- гласность при расходовании.

1.5. Благотворительные средства (пожертвования) принимаются в виде:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

2. Цели и задачи

2.1. Благотворительные средства (пожертвования) привлекаются школой в целях обеспечения уставной деятельности.

2.2. Если цели благотворительных средств (пожертвований) не обозначены, то они расходуются в соответствии с Положением о привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования на:

- улучшение материально-технического обеспечения школы;
- организацию воспитательного и образовательного процесса;
- содержание имущества школы;
- проведение мероприятий.

3. Порядок привлечения благотворительных средств (пожертвований)

3.1. Благотворительные средства (пожертвования) физических и юридических лиц могут привлекаться школой только на добровольной основе.

3.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих благотворительных средств (пожертвований). Если по каким-то причинам использовать пожертвование по целевому назначению невозможно, то с согласия жертвователя его можно использовать по другому назначению.

3.3. Администрация школы, Педагогический совет вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи школе с указанием цели привлечения добровольных средств (пожертвований).

4. Порядок приема и учета добровольных средств (пожертвований)

4.1. При получении благотворительных средств (пожертвований) от организации или гражданина заключается договор. Если сумма благотворительных средств (пожертвований) от организации превышает 3000 руб., оформляется письменный договор, если не превышает, договор может быть заключен устно. Договор между гражданином и Образовательным учреждением независимо от суммы сделки заключается как в устной, так и в письменной форме.

4.2. Благотворительные средства (пожертвования) вносятся в безналичном порядке физическими и юридическими лицами через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи.

Благотворительные средства (пожертвования) в виде денежных средств перечисляются на расчетный счет школы.

В платежном документе может быть указано целевое назначение вноса.

4.3. Пожертвование в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

5. Ответственность и обеспечение контроля за расходованием благотворительных средств (пожертвований)

5.1. Ежегодно Управляющему совету, общешкольному родительскому комитету представляется отчет о привлечении и расходовании

благотворительных средств (пожертвований) от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

5.2. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, школа предоставляет им информацию об использовании.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение рассматривается и принимается собранием трудового коллектива и утверждается приказом директора школы.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования принимается на неопределенный срок.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Рассмотрено на собрании трудового коллектива.

Протокол № 2 от «08» 02 2021 г.

Рассмотрено на заседании общешкольного родительского комитета.

Протокол № 3 от «16» 02 2021 г.

[Faint, illegible text]



Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
_____ листов
Директор школы:
Г.Н. Полищук

